



ประกาศเทศบาลเมืองปากพูน

เรื่อง แผนปฏิบัติการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

.....
ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวดที่ ๙ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๒๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อม บำรุงด้วย

เทศบาลเมืองปากพูน จัดทำแผนปฏิบัติการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายธนาวุฒิ ถาวรพราหมณ์)

นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

แผนปฏิบัติการดูแลบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

รายการ	จำนวน	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน											ผลลัพธ์/ ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.
๑ อาคารสำนักงาน - อาคารสำนักงาน - ห้องน้ำ		๑ ตรวจสอบบำรุง	๑ปี/ครั้ง													บันทึกการบำรุงรักษา	หัวหน้าสำนักปลัด	
		- ตรวจสอบเครื่องปรับอากาศ	๑ปี/ครั้ง													รายงาน	งานพัสดุ	
		ส่วนที่ชำรุดของหลังคาและตัวอาคาร															ตรวจรับ	งานพัสดุ
		- ห้องน้ำ ห้องส้วม															คณะกรรมการ	
- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์																		
เพื่อดำเนินการซ่อมแซม																		
-กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ																		
๒ บำรุงรักษาทำความสะอาด																		
- ทำความสะอาดประจำวัน ปิดกวาด	ทำทุกวัน														รายงานการปฏิบัติงาน	แม่บ้าน		
เช็ดถูพื้นที่กำหนดรวมทั้งทำความสะอาดห้องน้ำ	ทุกวัน																	
- ทำความสะอาดประจำเดือน ดูดฝุ่น เช็ด กระจก	ทุกเดือน														รายงานการปฏิบัติงาน	แม่บ้าน		
ปิดหยากไย่																		
- ตรวจสอบเช็คปลวก	ทุกเดือน														รายงานการปฏิบัติงาน	แม่บ้าน		

แผนปฏิบัติการดูแลบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

รายการ	จำนวน	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน											ผลลัพธ์/ ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.
๒ ระบบ สาธารณูปโภค - ระบบไฟฟ้า - ระบบโทรทัศน์ - ระบบ internet		แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อ ได้รับแจ้ง ๑ กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อ ดำเนินการซ่อมแซม ๒ กรณีไม่สามารถดำเนินการ ซ่อมเองได้ ดำเนินการ จัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	ระบบ สัญญาณ ขัดข้อง													รายงาน ตรวจรับ คณะกรรมการ	งานพัสดุ งานพัสดุ	
๓ ครุภัณฑ์ สำนักงาน - โต๊ะ - เก้าอี้ ฯลฯ		แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อ ได้รับแจ้ง ๑ กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อ ดำเนินการซ่อมแซม ๒ กรณีไม่สามารถดำเนินการ ซ่อมเองได้ ดำเนินการ จัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	ของเสื่อม สภาพ													รายงาน ตรวจรับ คณะกรรมการ	งานพัสดุ งานพัสดุ	

แผนปฏิบัติการดูแลบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

รายการ	จำนวน	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน											ผลลัพธ์/ ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.
๔.ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์ - เครื่องพรีนเตอร์ - เครื่องสำรองไฟ		แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อ ได้รับแจ้ง ๑ กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อ ดำเนินการซ่อมแซม ๒ กรณีไม่สามารถดำเนินการ ซ่อมเองได้ ดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจัดจ้างตาม ระเบียบพัสดุฯ	อะไหล่ ชำรุด													รายงาน ตรวจรับ	งานพัสดุ	
																คณะ กรรมการ	งานพัสดุ	
๕ เครื่องปรับอากาศ		แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อ ได้รับแจ้ง ๑ กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อ ดำเนินการซ่อมแซม ๒ กรณีไม่สามารถดำเนินการ ซ่อมเองได้ดำเนินการ จัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ ๓ จ้างเหมาล้าง เครื่องปรับอากาศ	๒ ครั้ง/ปี													รายงาน ตรวจรับ	งานพัสดุ	
																คณะ กรรมการ	งานพัสดุ	
																รายงาน ตรวจรับ	งานพัสดุ	

แผนปฏิบัติการดูแลบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

รายการ	จำนวน	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน												ผลลัพธ์/ ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๖. ครุภัณฑ์ ยานพาหนะและ ขนส่ง		๑ ตรวจสอบเช็คสภาพก่อน ใช้งาน	ทุกครั้งที่ ใช้งาน													พร้อมก่อน การใช้งาน	พนักงานขับรถ	ศูนย์บริการ
- รถยนต์ส่วนบุคคล - รถบรรทุกน้ำ ดับเพลิง		๒ ตรวจสอบเช็คสภาพตาม ระยะทางที่กำหนด	ทุก													เช็คสภาพ ครบกำหนด ระยะทาง	งานพัสดุ	ร้านรับ เปลี่ยนยาง
- รถยนต์บรรทุก เท้ายึดติดตั้ง เครนไฮดรอลิค		๓ เปลี่ยนยางรถยนต์ ตามระยะทางที่กำหนด	๕๐,๐๐๐ กม.หรือ															
- รถตัดหญ้าหลัง - รถพยาบาลฉุกเฉิน		๔ แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อ ได้รับแจ้ง	๓ ปี															
- รถยนต์บรรทุก ขยะแบบเปิดข้าง เท้ายึด		- กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อ ดำเนินการซ่อมแซม															งานพัสดุ	
- รถบรรทุกขยะ		- กรณีไม่สามารถ ดำเนินการซ่อมแซมได้ ดำเนินการจัดจ้างตาม ระเบียบพัสดุฯ															งานพัสดุ	

แผนปฏิบัติการดูแลบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

รายการ	จำนวน	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน											ผลลัพธ์/ ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.		
๘ ครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่ - กล้องวงจรปิด		แก้ไขข้อขัดข้อง รับแจ้ง - กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อ ดำเนินการซ่อมแซม - กรณีไม่สามารถดำเนินการ ซ่อมเองได้ ดำเนินการ จัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ - ตรวจเช็คอุปกรณ์	ทุกครั้งที่ ระบบ ขัดข้อง หรือชำรุด ทุก ๓ เดือน															รายงานผล ตรวจรับ คณะกรรมการ	เจ้าหน้าที่ ประจำศูนย์ งานพัสดุ	ผู้รับจ้างติดตั้ง กล้องวงจรปิด ผู้รับจ้าง ติดตั้งกล้อง วงจรปิด



(นายธนาวุฒิ ถาวรพราหมณ์)

นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน